

Верх-Исетского района города Екатеринбурга

г. Екатеринбург, ул. Белореченская, 15/4

тел/факс. 8(343) 212-50-46

E-mail: MDOU-485@yandex.ru

www.detsad485.ru

Принято

Педагогическим советом

МБДОУ - детский сад № 485

Протокол № 3 от «17» апреля 2018 г.

Секретарь педагогического совета

 Пермякова С.Г.

Утверждено

Заведующий

МБДОУ - детский сад № 485

Фертикова А.В.

Приказ № 46 от «20» Сентября 2018 г.

**Правила
внутреннего распорядка воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения –
детского сада № 485**

Екатеринбург, 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 485 (далее – МБДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ, Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 485 (далее – МБДОУ – детский сад № 485, Учреждение).

Правила действуют в отношении воспитанников, их родителей (законных представителей) и работников Учреждения.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны с целью обеспечения безопасного и комфортного пребывания детей в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач, определенных Уставом Учреждения.

1.3. Настоящие правила являются обязательными для воспитанников, их родителей (законных представителей) и работников Учреждения.

1.4. Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.5. При приеме воспитанников, руководитель Учреждения обязан ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Правила размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе Учреждения, а также на официальном сайте <http://detsad485.ru> в сети Интернет.

1.7. Правила утверждаются руководителем учреждения после их принятия на педагогическом совете, с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

1.8. Настоящие правила действуют до принятия новых.

2. Режим работы Учреждения

2.1. МБДОУ - детский сад № 485 функционирует в режиме 10,5 – часового пребывания детей с 07:30 до 18:00 часов и пятидневной рабочей недели, исключая выходные и праздничные дни.

2.2. Учреждение имеет право объединять возрастные группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп), нетрудоспособности работников по причине болезни, отпусков воспитателей, на период ремонта.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным режимом дня, составленным в соответствии с возрастными особенностями воспитанников.

2.4. Деятельность Учреждения планируется и осуществляется в соответствии с основной общеобразовательной программой – образовательной программой МБДОУ – детский сад № 485, годовым планом работы Учреждения, календарным учебным графиком, учебным планом, комплексно- тематическим планированием к основной общеобразовательной программе – образовательной программе МБДОУ – детский сад № 485.

3. Здоровье ребенка

3.1. Ежедневный утренний прием проводится воспитателями и (или по показаниям) медицинской сестрой, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. При наличии катаральных явлений, явлений интоксикации ребенку проводится термометрия. Не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, насморк, кашель, температура, покраснение зева, жалобы на плохое самочувствие.

3.2. Если у ребенка в течение дня появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены, и они должны как можно раньше забрать ребенка из медицинского изолятора Учреждения.

3.3. О возможном отсутствии воспитанника необходимо предупредить воспитателя группы. Если воспитанник заболел или родитель (законный представитель) не планирует его приводить в детский сад по другим причинам, то родитель (законный представитель) накануне предупреждает воспитателя об отсутствии ребенка с указанием причины.

3.4. После временного отсутствия воспитанника в детском саду необходимо поставить воспитанника на питание, позвонив по телефону: (343)212-50-46 за день до его выхода в детский сад до 12.00 часов. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 - ти дней воспитанник принимается в Учреждение только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендациями и справки эпидблагополучия адреса.

3.5. Администрация МБДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе воспитанника в медицинский изолятор МБДОУ под присмотр медицинских работников, в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья воспитанника определяет по внешним признакам воспитатель и медсестра.

3.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, которые следует учитывать в работе с ребенком, то родители (законные представители) должны поставить в известность об этом медицинскую сестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6. В Учреждении родителям (законным представителям) запрещено оставлять медицинским работникам, воспитателям, другим работникам какие-либо лекарства для приема детьми в течение дня или ребенку для самостоятельного употребления.

3.7. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется МБДОУ в зависимости от климатических условий. Рекомендуется организовывать прогулки 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15С° и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки рекомендуется сокращать.

3.8. В соответствии с требованиями Федерального закона от 23.02.2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий употребления табака и спиртных напитков», Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях пропаганды здорового образа жизни, запрещения курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ, запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ на территории МБДОУ – детского сада № 485.

4. Права и обязанности воспитанников МБДОУ

4.1. Воспитанникам МБДОУ – детский сад № 485 предоставляются права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами МБДОУ.

4.2. Воспитанникам МБДОУ – детский сад № 485 предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования в соответствии с частью 2 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Свердловской области, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами МБДОУ.

4.3. Привлечение воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.4. Обязанности и ответственность воспитанников МБДОУ – детский сад № 485 устанавливаются в соответствии со статьей 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании, правилами внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ.

4.5. Родители (законные представители) воспитанников МБДОУ имеют Преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеи другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

4.6. Родители (законные представители) воспитанников МБДОУ имеют право на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования.

4.7. Родители (законные представители) воспитанников МБДОУ имеют право на предоставление условий для обучения с учетом особенностей воспитанников их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

4.8. Воспитанники Учреждения имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.9. Воспитанники Учреждения имеют право на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.10. Родители (законные представители) воспитанников МБДОУ имеют право на перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

4.11. Родители (законные представители) воспитанников МБДОУ имеют право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.12. Родители (законные представители) воспитанников МБДОУ имеют право на участие в управлении Учреждения в порядке, установленном Уставом МБДОУ – детского сада № 485.

4.13. Родители (законные представители) воспитанников МБДОУ имеют право на ознакомление с Уставом МБДОУ – детский сад № 485, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основной общеобразовательной – образовательной программой дошкольного образования, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

4.14. Родители (законные представители) воспитанников МБДОУ имеют право на обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.15. Воспитанники Учреждения имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях.

4.16. Воспитанники Учреждения имеют право на поощрение за успехи в образовательной, физической, творческой деятельности.

4.17. Воспитанники Учреждения имеют право на иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.18. Воспитанникам МБДОУ – детский сад № 485 предоставляются следующие академические права и меры социальной поддержки и стимулирования:

1) предоставление условий для присмотра и ухода за воспитанниками с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;

2) обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

5) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

6) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

7) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

8) получение дополнительных образовательных услуг (в том числе платных);

9) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой МБДОУ;

10) иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

4.20. В случае прекращения деятельности Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

4.21. Воспитанники МБДОУ – детского сада № 485 обязаны:

1) добросовестно осваивать основную общеобразовательную программу – образовательную программу Учреждения, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом непрерывную образовательную деятельность;

2) выполнять требования Устава МБДОУ, правил внутреннего распорядка МБДОУ и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других воспитанников и работников МБДОУ, не создавать препятствий для получения образования другими воспитанниками;

5) бережно относиться к имуществу МБДОУ;

6) соблюдать иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании.

4.22. Родители (законные представители) воспитанников МБДОУ – детский сад № 485 обязаны:

1) соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают порядок регламентации образовательных отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

2) уважать честь и достоинство воспитанников и работников МБДОУ.

3) Иные права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников устанавливаются федеральными законами, договором об образовании.

5. Защита прав воспитанников, родителей (законных представителей воспитанников)

5.1. В целях защиты прав воспитанников, родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления МБДОУ, обращения о применении к работникам МБДОУ, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением родителей (законных представителей) воспитанников;

2) обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

6. Организация питания

6.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с примерным 10-ти дневным меню, утвержденным в дошкольном образовательном учреждении по нормам СанПиН 2.4.1. 3049-13. Организация питания воспитанников возлагается на дошкольное образовательное учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

6.2. Учреждение обеспечивает ребенка сбалансированным 3-х разовым питанием в соответствии с режимом пребывания ребенка (завтрак, второй завтрак, обед, ужин).

6.3. Родители (законные представители) ежедневно получают информацию об ассортименте питания ребенка на информационном стенде у пищеблока и в приемной группы.

6.4. Ежедневно, непосредственно перед реализацией готовых блюд на обед, осуществляется витаминизация третьего блюда витамином «С»(компот, кисель и т.п.).

6.5. Контроль за качеством питания, разнообразием, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию Учреждения.

7. Обеспечение безопасности

7.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателю об изменении номера контактных телефонов, места жительства.

7.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родители (законные представители) передают воспитанника лично воспитателю, расписавшись в журнале утреннего приема детей.

7.3. Забирать ребенка из Учреждения родители (законные представители) обязаны лично, либо через доверенных совершеннолетних лиц, указанных ими в письменном заявлении при приеме ребенка в Учреждение. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

7.4. Воспитателям категорически запрещается передавать детей лицам в состоянии алкогольного, токсичного, наркотического опьянения, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать детей одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать детей незнакомым лицам без письменного уведомления родителей (законных представителей).

7.5. Родителям (законным представителям) необходимо учитывать, что детский сад закрывается в 18.00. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен заблаговременно предупредить воспитателя.

7.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

7.7. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в тамбурах и помещении дошкольного образовательного учреждения во избежание травм. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается оставлять на территории детского сада домашних животных (собак, кошек).

7.8. При парковке автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Категорически запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

7.9. Не давайте ребенку в дошкольное образовательное учреждение жевательную резинку, продукты питания, мелкие предметы, дорогостоящие игрушки.

7.10. Проследите, чтобы в карманах ребенка не было острых, режущих и колющих предметов, денег.

7.11. Родителям (законным представителям) воспитанников рекомендуется не надевать детям золотые украшения (цепочки, серьги и пр.), давать с собой ребенку мобильный телефон, а также игрушки, имитирующие оружие. Сотрудники МБДОУ не несут ответственности за утерянные драгоценные украшения, принесенные детьми дорогие игрушки.

7.12. В помещении и на территории Учреждения строго запрещается курение, распитие алкогольных напитков и т.д.

7.13. Если выясняется, что воспитанник забрал домой игрушку из МБДОУ (в том числе, игрушку другого воспитанника), ее необходимо вернуть, объяснив ребенку, почему этого делать нельзя.

7.14. Родители обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка. Родители должны научить детей важным нравственным нормам:

1) детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи,

портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

7.15. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия.

7.16. Педагоги ежедневно проводят инструктаж детей по безопасности в помещении, при выходе и организации прогулки.

8. Родительская плата

8.1. Учредителем устанавливается плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее – родительская плата) и ее размер. В родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МБДОУ.

8.2. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в МБДОУ, родительская плата не взимается.

8.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, осваивающих основную общеобразовательную программу – образовательную программу Учреждения, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, установленном Постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 года № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (с изменениями от 29.12.2016г., утвержденными Постановлением Правительства Свердловской области №934-ПП):

- на первого ребенка 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

- на второго ребенка 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

- на третьего ребенка 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

- на четвертого ребенка и последующих детей 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях.

Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, а также порядок обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, и порядок выплаты этой компенсации устанавливаются Правительством Свердловской области.

Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации, является расходным обязательством Правительства Свердловской области.

8.4. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за присмотр и уход воспитанника в порядке, указанном в Договоре об образовании.

8.5. В случае невнесения родительской платы более трех месяцев подряд МБДОУ обязано письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок. При непогашении задолженности родителями (законными представителями) МБДОУ вправе обратиться в суд за взысканием задолженности.

8.6. В случае непосещения ребенком МБДОУ по уважительной причине (болезнь, отпуск родителей (законных представителей)), домашний режим по представлению письменной медицинской справки с

указанием периода) и своевременным оповещением МБДОУ об отсутствии ребенка производится перерасчет родительской платы.

Перерасчет родительской платы производится по окончании текущего месяца на основании табеля посещаемости детей.

8.7. Начало периода, за который производится перерасчет родительской платы, определяется датой первого дня отсутствия ребенка в МБДОУ. Окончание периода, за который производится перерасчет родительской платы, определяется датой, соответствующей последнему дню отсутствия ребенка в МБДОУ.

8.8. По вопросам оплаты можно обращаться к заведующему МБДОУ лично либо по телефону (343) 212-50-46.

9. Одежда и гигиена ребёнка

9.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение в чистой одежде, обуви.

9.2. В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу). Желательно, чтобы воспитанник мог снять и надеть ее самостоятельно.

9.3. В Учреждении у ребенка есть специальное место для хранения одежды (шкафчик в раздевалке), порядок в котором поддерживают родители (законные представители).

9.4. У ребенка должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок).

9.5. Для активной двигательной деятельности, направленной на «Физическое развитие», ребенку необходима специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и родителями (законными представителями). Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды. Для музыкальных занятий ребенку необходимы чешки и костюмы на праздники.

9.6. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребенок вправе испачкать.

9.7. Вещи ребенка при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с одеждой другого ребенка.

9.8. Одежда и обувь должна соответствовать погоде и сезону.

9.9. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

9.10. У воспитанников в шкафчике обязательно должен быть в отдельном мешочке комплект сухой одежды для смены.

9.11. В шкафчике ребенка должен быть пакет для загрязненной одежды.

9.12. Для прогулки в летний период обязательно должна быть легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца. В холодный период для комфортного сна у ребенка должна быть пижама.

10. Прочие правила

10.1. Если родители (законные представители) не удовлетворены или несогласны с тем, как организована жизнь детей в группе, они могут обратиться к заведующему в часы приема.

10.2. В Учреждении работают специалисты, к которым родители (законные представители) могут обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим вопросам развития и воспитания ребенка.

10.3. К работникам Учреждения, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.

10.4. Воспитатели готовы беседовать с родителями (законными представителями) о ребенке утром до 8.30 и вечером после 17.00 до 18.00. Задать вопросы воспитателям и специалистам Учреждения по телефону можно с 13.30 до 15.00. В другое время воспитатель обязан работать с группой детей и отвлекать его нежелательно.

10.5. Спорные и конфликтные ситуации необходимо разрешать только в отсутствии детей и присутствии руководителя Учреждения.

Правила приняты с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних (протокол № 3 от «18» апреля 2018г.).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575808

Владелец Фертикова Анастасия Владимировна

Действителен с 30.06.2022 по 30.06.2023