**Информационное письмо**

**Декабрь 2021г.**

**Порядок выдачи листков нетрудоспособности**

С 1 января 2022 года листки нетрудоспособности формируются в электронном виде согласно новому порядку. Листок нетрудоспособности также формируется (выдается) иностранцам, имеющим право на пособие по временной нетрудоспособности вследствие несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.

*(Приказ Минздрава России от 23.11.2021 № 1089н)*

**Определен состав сведений и документов**

**для выплаты пособий**

Утверждены Правила получения ФСС сведений и документов, необходимых для назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, единовременного пособия при рождении ребенка, ежемесячного пособия по уходу за ребенком.

Сведения, необходимые для выплаты пособий, представляются при трудоустройстве или в период осуществления трудовой, служебной и иной деятельности, а также при их изменении.

Полученные сведения передаются в течение 3-х дней в ФСС. Информационное взаимодействие страхователей и ФСС в электронном виде осуществляется с использованием системы электронного документооборота ФСС, в соответствии с утверждаемыми фондом форматами информационного взаимодействия.

Постановление вступает в силу с 1 января 2022 года, за исключением отдельных положений Правил, в том числе в части, касающейся обращения застрахованного лица в ФСС РФ с использованием портала Госуслуг, которые вступают в силу с 1 января 2023 года.

*(Постановление Правительства РФ от 23.11.2021 № 2010)*

**Отменили обязанность**

**издавать приказ о приеме на работу**

В ТК РФ закрепили, что прием на работу нужно оформлять трудовым договором. Теперь необязательно издавать при этом приказ или распоряжение и знакомить с ним сотрудника, как было предусмотрено раньше.

Однако, если работодатель хочет оформить такой документ, он может это сделать. Содержание приказа должно соответствовать условиям трудового договора. Изменения действуют с 22 ноября.

*(Федеральный закон от 22.11.2021 № 377-ФЗ)*

**Порядок отправки и получения налоговых документов**

Приказ с изменениями в Порядке электронного обмена налоговыми документами вступит в силу 1 января 2022 года. В него добавили правила отправки и получения требования об уплате налога, сборов, взносов, пеней, штрафов и процентов. Отдельный порядок, который сейчас действует для требования, утратит силу. Выделим такие моменты: квитанцию о приеме требования придется направлять в течение 6 рабочих дней со дня его отправки инспекцией. По действующим правилам это делают в течение 1 рабочего дня с момента получения требования; правки инспекцией требования, его посчитают полученным по истечении этого срока.

*(Приказ ФНС России от 07.09.2021 № ЕД-7-8/795@)*