



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2020

№ 804

О внесении изменений

в Постановление Администрации города Екатеринбурга от 29.06.2012 № 2807 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьей 35 Устава муниципального образования «город Екатеринбург»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Администрации города Екатеринбурга от 29.06.2012 № 2807 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (в редакции Постановления Администрации города Екатеринбурга от 04.07.2019 № 1635) следующие изменения:

1) часть третью пункта 3 приложения «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (далее – приложение) изложить в следующей редакции:

«При распределении мест в учреждениях учитываются дата и время постановки на учет, принадлежность ребенка к категории детей, имеющих право на получение места в учреждении во внеочередном, первоочередном порядке, имеющих право преимущественного приема в учреждение, а также

2

факт проживания ребенка на закрепленной за учреждением территории.»;

2) часть четвертую пункта 3 приложения изложить в следующей редакции:

«Информация о категориях детей, имеющих право на получение мест в учреждениях во внеочередном, первоочередном порядке, имеющих право преимущественного приема в учреждение, приведена в приложении № 1 к Административному регламенту.»;

3) таблицу 1 в пункте 18 приложения изложить в следующей редакции:

Т а б л и ц а 1

Категория и (или) наименование представляемого документа	Форма представления документа	Примечание
1	2	3
Постановка ребенка на учет для его зачисления в учреждение		
Заявление о постановке ребенка на учет для его зачисления в учреждение	Подлинник	Форма заявления приведена в приложении № 4 к Административному регламенту
Свидетельство о рождении ребенка*	Копия и подлинник	Для многодетной семьи документ представляется в отношении каждого несовершеннолетнего ребенка
Документ, удостоверяющий личность заявителя, из числа следующих	Копия и подлинник	—
паспорт гражданина Российской Федерации	Копия и подлинник	Паспорт гражданина Союза Советских Социалистических Республик принимается в качестве документа, удостоверяющего личность заявителя, только при предъявлении вида на жительство
паспорт иностранного гражданина	Копия и подлинник	Документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, находящегося на территории Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Представляется вместе с приложенным переводом документа на русский язык (верность перевода документа либо подлинность подписи переводчика удостоверяется нотариусом)
удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации	Копия и подлинник	Документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства
удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации	Копия и подлинник	—
военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика,	Копия и подлинник	—

1	2	3
мичмана и офицера запаса временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	Копия и подлинник	По форме № 2П, утвержденной Приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 13.11.2017 № 851 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче, замене паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации». Представляется в качестве документа, удостоверяющего личность, только на срок оформления паспорта гражданина Российской Федерации
вид на жительство	Копия и подлинник	Представляется лицами без гражданства и оформляется в соответствии с Приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 09.08.2017 № 617 «Об утверждении форм бланков вида на жительство» (оформляется территориальными органами Главного управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации)
разрешение на временное проживание	Копия и подлинник	Представляется лицами без гражданства и оформляется в соответствии с Приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 27.11.2017 № 891 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации, а также форм отметки и бланка документа о разрешении на временное проживание в Российской Федерации» территориальными органами Главного управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации
свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации	Копия и подлинник	Представляется иностранными гражданами и лицами без гражданства и оформляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.04.2001 № 274 «О предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации» территориальными

1	2	3
		органами Главного управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации (срок действия документа – не более 12 месяцев)
удостоверение беженца, свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу	Копия и подлинник	Представляется лицами без гражданства и оформляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.05.2011 № 356 «Об удостоверении беженца»
Документ, подтверждающий право на получение места в учреждение во внеочередном, первоочередном порядке, право преимущественного приема в учреждение, из числа следующих	Копия и подлинник	Перечень категорий детей, имеющих право на получение мест в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, во внеочередном или первоочередном порядке, имеющих право преимущественного приема в такие учреждения, приведен в приложении № 1 к Административному регламенту
справка с места работы (службы)	Копия и подлинник	Подписывается руководителем и заверяется печатью организации (при наличии) (для родителей (законных представителей) детей, относящихся к категориям, указанным в пунктах 1 – 4, 7 – 17 приложения № 1 к Административному регламенту). Срок действия справки – 20 дней со дня выдачи
удостоверение из числа следующих	Подлинник	–
удостоверение сотрудника Генеральной прокуратуры Российской Федерации	Подлинник	Для родителей (законных представителей) детей, относящихся к категории, указанной в пункте 1 приложения № 1 к Административному регламенту
удостоверение сотрудника Следственного комитета Российской Федерации	Подлинник	Для родителей (законных представителей) детей, относящихся к категории, указанной в пункте 2 приложения № 1 к Административному регламенту
удостоверение судьи	Подлинник	Для родителей (законных представителей) детей, относящихся к категории, указанной в пункте 3 приложения № 1 к Административному регламенту
удостоверение гражданина, подвергшегося воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча	Подлинник	Для родителей (законных представителей) детей, относящихся к категории, указанной в пункте 4 приложения № 1 к Административному регламенту
удостоверение сотрудника	Подлинник	Для родителей (законных

1	2	3
Министерства внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы		представителей) детей, относящихся к категории, указанной в пункте 5 приложения № 1 к Административному регламенту
удостоверение гражданина, уволенного с военной службы	Подлинник	Для родителей (законных представителей) детей, относящихся к категории, указанной в пункте 17 приложения № 1 к Административному регламенту
справка об установлении инвалидности**	Подлинник	Выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для родителей (законных представителей) детей, относящихся к категории, указанной в пункте 19 приложения № 1 к Административному регламенту). Справка действительна в течение указанного в ней срока
Документы, подтверждающие родство обучающегося в учреждении с ребенком, подлежащим зачислению в учреждение, из числа следующих	Копия и подлинник	Для родителей (законных представителей) детей, относящихся к категории, указанной в пункте 20 приложения № 1 к Административному регламенту
свидетельство о рождении	То же	—
свидетельство об установлении отцовства	"	—
свидетельство об усыновлении (удочерении)	"	—
справка, выданная территориальным органом записи актов гражданского состояния	"	—
Заключение центральной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии***	Подлинник	Для постановки детей с ограниченными возможностями здоровья на учет в целях предоставления места в учреждении (группе) комбинированной или компенсирующей направленности
Выписка из медицинской карты о наличии у ребенка хронических заболеваний***	Подлинник	Для постановки детей в целях предоставления места в группе оздоровительной направленности. Справка выдается учреждением здравоохранения
Актуализация сведений о детях, поставленных на учет и подлежащих зачислению в учреждения (выполняется в рамках административной процедуры «Зачисление ребенка в учреждение»)		
Заключение центральной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии**	Копия и подлинник	При зачислении в учреждение (группу) комбинированной или компенсирующей направленности для обоснования выбора образовательной программы, разработки индивидуальной программы реабилитации ребенка
Выписка из медицинской карты о наличии у ребенка хронических заболеваний**	Копия и подлинник	При зачислении в учреждение (группу) оздоровительной направленности для обоснования выбора образовательной программы, разработки индивидуальной

1	2	3
Документ, подтверждающий право на получение места в учреждении во внеочередном, первоочередном порядке, подтверждающий право преимущественного приема в учреждение	Копия и подлинник	программы реабилитации ребенка Перечень документов, представляемых в качестве документов, подтверждающих право на получение места в учреждении во внеочередном или первоочередном порядке, подтверждающих право преимущественного приема в учреждение, приведен в разделе «Постановка ребенка на учет для его зачисления в учреждение» настоящей таблицы
Прием ребенка в учреждение (выполняется в рамках административной процедуры «Зачисление ребенка в учреждение»)		
Заявление о зачислении ребенка в учреждение (в произвольной форме)	Подлинник	На имя руководителя учреждения
Свидетельство о рождении ребенка*	Копия и подлинник	—
Документ, удостоверяющий личность заявителя	Копия и подлинник	Перечень документов, представляемых в качестве документов, удостоверяющих личность, приведен в разделе «Постановка ребенка на учет для его зачисления в учреждение» настоящей таблицы
Медицинская карта о состоянии здоровья ребенка по форме № 026/у-2000**	Подлинник	Выдается медицинским учреждением по месту жительства ребенка
Восстановление заявления о постановке ребенка на учет для его зачисления в учреждение в случае неявки заявителей для зачисления ребенка в учреждение в установленные сроки (выполняется в рамках административной процедуры «Зачисление ребенка в учреждение»)		
Заявление о восстановлении заявления о постановке ребенка на учет	Подлинник	Оформляется на имя начальника Департамента образования Администрации города Екатеринбурга в произвольной форме
Документ, удостоверяющий личность заявителя	Копия и подлинник	Перечень документов, представляемых в качестве документов, удостоверяющих личность, приведен в разделе «Постановка ребенка на учет для его зачисления в учреждение» настоящей таблицы
Информирование заявителя о номере очереди		
Заявление об информировании о номере очереди	Подлинник	Оформляется на имя начальника Департамента образования Администрации города Екатеринбурга в произвольной форме
Документ, удостоверяющий личность заявителя	Копия и подлинник	Перечень документов, представляемых в качестве документов, удостоверяющих личность, приведен в разделе «Постановка ребенка на учет для его зачисления в учреждение» настоящей таблицы
Смена учреждения		
Заявление о смене учреждения	Подлинник	Оформляется на имя начальника Департамента образования Администрации города

1	2	3
Документ, удостоверяющий личность заявителя	Копия и подлинник	Екатеринбурга в произвольной форме Перечень документов, представляемых в качестве документов, удостоверяющих личность, приведен в разделе «Постановка ребенка на учет для его зачисления в учреждение» настоящей таблицы
* Документ обязателен для предъявления заявителем до дня получения Администрацией города Екатеринбурга доступа к федеральной государственной информационной системе «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния». ** Документ обязателен для предъявления заявителем до 01.07.2020 в соответствии Федеральным законом от 18.07.2019 № 184-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и признании утратившим силу пункта 16 части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных муниципальных услуг». *** Срок действия документов – один календарный год, если иное не указано в документе.		

4) абзац шестой части второй пункта 38 приложения изложить в следующей редакции:

«в случае отсутствия оснований для снятия ребенка с учета, указанных в пункте 22 Административного регламента, актуализирует в информационной системе сведения о ребенке в части адреса проживания (пребывания), наличия (отсутствия) права на первоочередное (внеочередное) предоставление места в учреждении, наличия (отсутствия) права преимущественного приема в учреждение, наличия (отсутствия) медицинских показаний для предоставления места в группе компенсирующей (комбинированной) или оздоровительной направленности.»;

5) абзац третий части второй пункта 50 приложения изложить в следующей редакции:

«о количестве детей, имеющих право на получение места в учреждении во внеочередном и первоочередном порядке, имеющих преимущественное право приема в учреждение, состоящих в одной возрастной группе с ребенком заявителя;»;

6) приложение № 1 к приложению изложить в новой редакции (приложение № 1);

7) приложение № 2 к приложению изложить в новой редакции (приложение № 2);

8) приложение № 3 к приложению изложить в новой редакции (приложение № 3).

9) приложение № 4 к приложению изложить в новой редакции (приложение № 4).

2. Департаменту информационной политики Администрации города Екатеринбурга опубликовать настоящее Постановление в издании «Екатеринбургский вестник» и разместить его на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (екатеринбург.рф) в установленные сроки.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Екатеринбурга



А.Г. Высокинский

Приложение № 1 к Постановлению
Администрации города Екатеринбурга
от 28.04.2020 № 804

ПЕРЕЧЕНЬ

категорий детей, имеющих право на получение мест
в муниципальных образовательных учреждениях,
реализующих основную общеобразовательную программу
дошкольного образования, во внеочередном, первоочередном порядке,
имеющих право преимущественного приема в такие учреждения

Наименование категории	Основание
1	2
Категории детей, имеющих право на получение мест в учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, во внеочередном порядке	
1. Дети прокуроров	Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
2. Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации	Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»
3. Дети судей	Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»
4. Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча	Закон Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»; Федеральный закон от 26.11.1998 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»
5. Дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей	Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.1999 № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории республики Дагестан и погибших (пропавших без вести) при выполнении служебных обязанностей»
6. Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона	Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и

1	2
Российской Федерации, а также сотрудников и военнослужащих Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, в том числе	общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»
проходящих службу (военную службу) в воинских частях, учреждениях и подразделениях Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, а также в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях, органах и подразделениях уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ (далее – воинские части и органы), дислоцированных на постоянной основе на территории Республики Дагестан, Республики Ингушетия и Чеченской Республики	Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»
командированных в воинские части и органы, дислоцированные на постоянной основе на территории Республики Дагестан, Республики Ингушетия и Чеченской Республики	То же
направленных в Республику Дагестан, Республику Ингушетия и Чеченскую Республику в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик)	"
участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на административной границе с Чеченской Республикой в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов согласно перечням, определяемым соответствующими федеральными органами исполнительной власти, проходящих службу (военную службу) в воинских частях и органах, дислоцированных на постоянной основе на территории Кабардино-Балкарской Республики, Карачаево-Черкесской Республики и Республики Северная Осетия – Алания	"
командированных в воинские части и	"

1	2
органы, дислоцированные на постоянной основе на территории Кабардино-Балкарской Республики, Карачаево-Черкесской Республики и Республики Северная Осетия – Алания	
направленных в Кабардино-Балкарскую Республику, Карачаево-Черкесскую Республику и Республику Северная Осетия – Алания в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик)	Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»
7. Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии	То же
8. Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами из числа следующих категорий военнослужащих	"
военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации (далее – специальные силы), состав которых определяется руководителем Федерального оперативного штаба по представлению руководителей оперативных штабов в Республике Дагестан, Республике Ингушетия, Кабардино-Балкарской Республике, Карачаево-Черкесской Республике, Республике Северная Осетия – Алания и Чеченской Республике, а также военнослужащих Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации (далее – силы Объединенной группировки), в том числе	"
проходящих военную службу в воинских частях, учреждениях и подразделениях Вооруженных Сил Российской Федерации (далее – воинские части), дислоцированных на постоянной основе на территории Республики Дагестан, Республики Ингушетия и Чеченской Республики, со дня зачисления в списки и по день	"

1	2
исключения из списков личного состава воинской части, а прибывших в составе воинской части – со дня прибытия в пункт дислокации	
командированных в воинские части, учреждения и подразделения Вооруженных Сил Российской Федерации, дислоцированных на постоянной основе на территории Республики Дагестан, Республики Ингушетия и Чеченской Республики, со дня прибытия в эти воинские части и по день убытия из них	Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»
направленных в Республику Дагестан, Республику Ингушетия и Чеченскую Республику в составе воинских частей, подразделений и групп (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территории Чеченской Республики) со дня прибытия и по день убытия из пункта выполнения указанных задач	То же
участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на административной границе с Чеченской Республикой в составе воинских частей, подразделений и групп со дня начала и по день окончания выполнения указанных задач	"
проходящих военную службу в воинских частях, дислоцированных на постоянной основе на территории Кабардино-Балкарской Республики, Карачаево-Черкесской Республики и Республики Северная Осетия – Алания, со дня зачисления в списки и по день исключения из списков личного состава воинской части, а прибывших в составе воинской части – со дня прибытия в пункт дислокации	"
командированных в воинские части, дислоцированные на постоянной основе на территории Кабардино-Балкарской Республики, Карачаево-Черкесской Республики и Республики Северная Осетия – Алания, со дня прибытия в эти воинские части и по день убытия из них	"
направленных в Кабардино-Балкарскую Республику, Карачаево-Черкесскую Республику и Республику Северная Осетия – Алания в составе воинских частей, подразделений и групп (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на	"

1	2
территориях указанных республик) со дня прибытия в пункт выполнения указанных задач и по день убытия из него	
лиц гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, сил Объединенной группировки, в том числе	Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»
работающих в воинских частях, дислоцированных на постоянной основе на территории Чеченской Республики, со дня приема на работу и по день увольнения с работы, а прибывших в состав воинской части – со дня прибытия в пункт дислокации	То же
командированных в воинские части, дислоцированные на постоянной основе на территории Чеченской Республики, со дня прибытия в эти воинские части и по день убытия из них	"
направленных в Чеченскую Республику в составе воинских частей, подразделений и групп (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территории Чеченской Республики) со дня прибытия в пункт выполнения указанных задач и по день убытия из него	"
9. Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии	"
10. Дети военнослужащих, выполнявших задачи на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей	"
Категории детей, имеющих право на получение места в учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в первоочередном порядке	
11. Дети сотрудников полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
12. Дети сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	То же

1	2
13. Дети сотрудников полиции, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
14. Дети граждан Российской Федерации, уволенных со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	То же
15. Дети граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	"
16. Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в пунктах 12 – 15 настоящего приложения	"
17. Дети военнослужащих и дети граждан, уволенных с военной службы	Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
18. Дети из многодетных семей	Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
19. Дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом	Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»
Категории детей, имеющих преимущественное право приема в учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования	
20. Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства с их братьями и (или) сестрами, обучающимися в дошкольных образовательных учреждениях	Семейный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приложение № 2 к Постановлению
Администрации города Екатеринбурга
от 28.04.2020 № 804

Информация о местонахождении, графиках приема граждан, номерах справочных телефонов, адресах электронной почты органов и организаций, предоставляющих муниципальную услугу

Наименование органа	Адрес, телефон, адрес электронной почты	График приема граждан	
		дни	часы
1	2	3	4
Департамент образования Администрации города Екатеринбурга	620014, г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 24а, 8 (343) 304-12-51, eduekb@ekadm.ru	Понедельник	—
		Вторник	—
		Среда	15:00 – 17:00 по предварительной записи
		Четверг	—
		Пятница	—
Управление образования Верх-Исетского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга	620014, г. Екатеринбург, ул. Хомякова, д. 5а, 8 (343) 304-12-60, eduekb@ekadm.ru	Понедельник	—
		Вторник	09:00 – 13:00
		Среда	14:00 – 18:00
		Четверг	09:00 – 13:00
		Пятница	—
Управление образования Железнодорожного района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга	620027, г. Екатеринбург, ул. Челюскинцев, д. 92, 8 (343) 370-51-46, eduekb@ekadm.ru	Понедельник	—
		Вторник	09:00 – 13:00
		Среда	14:00 – 18:00
		Четверг	09:00 – 13:00
		Пятница	—
Управление образования Кировского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга	620062, г. Екатеринбург, ул. Первомайская, д. 75, 8 (343) 375-27-38, eduekb@ekadm.ru	Понедельник	—
		Вторник	09:00 – 13:00
		Среда	14:00 – 18:00
		Четверг	09:00 – 13:00
		Пятница	—
Управление образования Ленинского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга	620014, г. Екатеринбург, ул. Воеводина, 4, 8 (343) 203-17-87, eduekb@ekadm.ru	Понедельник	—
		Вторник	09:00 – 13:00
		Среда	14:00 – 18:00
		Четверг	09:00 – 13:00

1	2	3	4
Управление образования Октябрьского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга	620075, г. Екатеринбург, ул. Луначарского, д. 167, 8 (343) 261-41-58, eduekb@ekadm.ru	Пятница	—
		Понедельник	—
		Вторник	09:00 – 13:00
		Среда	14:00 – 18:00
		Четверг	09:00 – 13:00
Управление образования Орджоникидзевского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга	620017, г. Екатеринбург, ул. Бабушкина, д. 16, 8 (343) 304-12-57, eduekb@ekadm.ru	Пятница	—
		Понедельник	—
		Вторник	09:00 – 13:00
		Среда	14:00 – 18:00
		Четверг	09:00 – 13:00
Управление образования Чкаловского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга	620130, г. Екатеринбург, ул. Крестинского, д. 13а, 8 (343) 269-15-48, eduekb@ekadm.ru	Пятница	—
		Понедельник	—
		Вторник	09:00 – 13:00
		Среда	14:00 – 18:00
		Четверг	09:00 – 13:00
Управление культуры Администрации города Екатеринбурга	620014, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д. 8б, каб. 331, 8 (343) 304-24-00, culture@ekadm.ru, nmc.culture@mail.ru	Пятница	—
		Понедельник	—
		Вторник	16:00 – 18:00 по предварительной записи
		Среда	14:00 – 18:00
		Четверг	09:00 – 13:00
		Пятница	—

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)», находящихся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций

Сведения, которые запрашиваются органом, предоставляющим услугу, в рамках межведомственного (внутриведомственного) информационного взаимодействия		Документ, представляемый заявителем по собственной инициативе		
категория и (или) вид сведений	органы государственной власти, органы местного самоуправления, подведомственные им организации, в которых запрашиваются сведения	категория и (или) наименование документа	форма представления документа	органы и (или) организации, предоставляющие документы
1	2	3	4	5
Сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) ребенка, подлежащего зачислению в образовательное учреждение, а также обучающегося в образовательном учреждении (для детей, указанных в пункте 20 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту)	Сведения запрашиваются в Министерстве внутренних дел Российской Федерации, МКУ ЦМУ в электронном виде	Справка с места жительства ребенка, содержащая сведения о датах регистрации и снятия с регистрационного учета ребенка, в виде регистрационного учета	Подлинник и копия	Справка предоставляется МКУ ЦМУ, организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами
		Свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка по форме № 8, утвержденной Приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31.12.2017 № 984 «Об утверждении	Подлинник и копия	Свидетельство предоставляется Управлением по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел

1	2	3	4	5
		Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»	Подлинник и копия	Российской Федерации по Свердловской области
		Свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания по форме № 3, утвержденной Приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31.12.2017 № 984 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»		Свидетельство предоставляется Управлением по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области
Сведения о наличии статуса многодетной семьи	Сведения запрашиваются в Министерстве социальной политики Свердловской области	Удостоверение многодетной семьи	Подлинник и копия	Удостоверение предоставляется Министерством социальной политики Свердловской области
Сведения о гражданах,	Сведения запрашиваются	Удостоверение гражданина,	Подлинник и	Удостоверение

1	2	3	4	5
подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС или вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча	в Министерстве социальной политики Свердловской области	подвергшегося воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС или вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча	копия	предоставляется Министерством социальной политики Свердловской области
Сведения о государственной регистрации рождения*	Сведения запрашиваются с использованием системы электронного взаимодействия к путем обращения к федеральной государственной информационной системе «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния»	Свидетельство о рождении	Подлинник и копия	Свидетельство предоставляется органами регистрации записи актов гражданского состояния

* Документ обязателен для предъявления заявителем до дня получения Администрацией города Екатеринбурга доступа к федеральной государственной информационной системе «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния».

Приложение № 4 к Постановлению
Администрации города Екатеринбурга
от 28.04.2020 № 804

Форма заявления о постановке ребенка на учет

Администрация города Екатеринбурга

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Место регистрации (адрес):

Телефон (сотовый):

Телефон (домашний):

Телефон (рабочий):

E-mail:

Документ, удостоверяющий личность:

(серия) № (номер)

выдан (кем, когда)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, (фамилия, имя, отчество)

являясь родителем (законным представителем)

(фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка)

проживающего по адресу:

(город, улица, дом, корпус, квартира)

прошу поставить моего ребенка на учет с целью его обучения по образовательным программам дошкольного образования.

Желаемый вид направленности группы (отметить любым значком):

☐ общеразвивающая;

☐ компенсирующая (с указанием особенностей развития) _____;

☐ оздоровительная (с указанием направленности оздоровления) _____.

Желаю получить (отметить любым значком):

☐ образовательную услугу по программам дошкольного образования;

☐ услугу по присмотру и уходу за детьми.

Имею внеочередное (первоочередное) право на получение места в муниципальном дошкольном образовательном учреждении, право преимущественного приема в муниципальное дошкольное образовательное учреждение:

(указать категорию, к которой относится ребенок)

Я, _____,

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка при осуществлении административных процедур в рамках предоставления услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)». Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в органы местного самоуправления.

Прошу информировать меня о ходе предоставления муниципальной услуги

☐ по адресу электронной почты: _____;

☐ по телефону: _____;

☐ по почтовому адресу: _____.

(подпись заявителя)

(дата подачи заявления)